

«Приложение № 1  
к Порядку формированию муниципального задания  
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)  
в отношении муниципальных учреждений  
муниципального образования городского округа «Инта»  
и финансового обеспечения выполнения муниципального задания

СОГЛАСОВАНО

Глава городского «Инта»-руководитель администрации  
" 19 " августа 2019 г.  
В. А. Киселёв

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
Отдел культуры администрации МОГО «Инта»  
(наименование отраслевого (функционального) органа администрации МОГО «Инта» для бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых наделяются функциями и полномочиями учредителя, главного распорядителя средств бюджета МОГО «Инта»)  
Начальник отдела культуры О. Е. Попова  
(должность) (расшифровка подписи)

« 19 » августа 2019 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

на 20 24 год и на плановый период 20 25 и 20 26 годов

Наименование муниципального учреждения

Муниципальное бюджетное учреждение "Телерадиоинформационный центр"

Виды деятельности муниципального учреждения

Связь, информатика и средства массовой информации

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <3>

Раздел 1

1. Наименование работы

Производство и распространение телепрограмм

2. Категории потребителей работы

в интересах общества, Органы государственной власти, Органы местного самоуправления

Коды	
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	
Дата окончания действия	
Код по сводному реестру	873Р0828
По ОКВЭД	60.10
По ОКВЭД	60.20
По ОКВЭД	

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню  
09.005.1

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <4>

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	2 (наименование показателя)	3 (наименование показателя)	4 (наименование показателя)	5 (наименование показателя)	6 (наименование показателя)	7 наименование показателя	8 единица измерения	9 код по ОКЕИ	10 20 24 год (очередной финансовый год)	11 20 25 год (1-й год планового периода)	12 20 26 год (2-й год планового периода)	13 в процентах	14 в абсолютных показателях
09005144900000000003101	Поиск тем, подготовка сценариев (текстов) сюжетов и телепрограмм, съемка, монтаж и размещение в эфире видеоматериалов					Периодичность выхода в эфир в неделю	час	356	14	14	14	0,1-5,0	0,0-0,7

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)			Показатель качества работы			Значение показателя объема работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	2 (наименование показателя)	3 (наименование показателя)	4 (наименование показателя)	5 (наименование показателя)	6 (наименование показателя)	7 наименование показателя	8 единица измерения	9 код по ОКЕИ	10 описание работы	11 20 24 год (очередной финансовый год)	12 20 25 год (1-й год планового периода)	13 20 26 год (2-й год планового периода)	14 в процентах	15 в абсолютных показателях
09005144900000000003101	Поиск тем, подготовка сценариев (текстов) сюжетов и телепрограмм, съемка, монтаж и размещение в эфире видеоматериалов					Количество телепередач	час	356		728	728	728	0,1-5,0	0,7-36,4

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <3>

Раздел 2

Код по общероссийскому  
базовому перечню или  
региональному перечню  
09.004.1

1. Наименование работы

**Производство и распространение радиопрограмм**

2. Категории потребителей работы

в интересах общества, Органы государственной власти, Органы местного самоуправления

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <4>

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	Сфера деятельности (наименование показателя)	3	4	Способ вещания (наименование показателя)	5	6	единица измерения		20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ					
1							8	9	10	11	12	13	14
090041448000 00083005101	Деятельность в области СМИ			эфирное	эфирное		герц	290	102.2 FM	102.2 FM	102.2 FM	0	0

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги				
	Сфера деятельности (наименование показателя)	3	4	Способ вещания (наименование показателя)	5	6	наименование показателя	7	8	9	10	20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1																
090041448000 00083005101	Деятельность в области СМИ			эфирное	эфирное		Время вещания в эфире	355	2 600	2 600	2 600	2 600	0,1-5,0	2,6-130,0		

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <5>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

По соглашению заказчика и исполнителя  
Ликвидация заказчика и (или) исполнителя  
Нечеловеческое использование средств, выделенных на исполнение муниципального задания  
Другие случаи, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Администрация МОГО «Инта», отраслевой (функциональный) орган администрации МОГО «Инта» для бюджетных или автономных учреждений в отношении которых наделены функциями и полномочиями учредителя, главный распорядитель
1	2	3
Выездная проверка	В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок; по мере необходимости (в случае поступления жалоб потребителей, требований правоохранительных органов); по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Администрация МОГО «Инта» Отдел культуры администрации МОГО «Инта»
Камеральная проверка	По мере выявления нарушений	Администрация МОГО «Инта» Отдел культуры администрации МОГО «Инта»

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания **ежеквартально**

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания **квартальный - не позднее двенадцатого числа месяца, следующего за отчетным кварталом; годовой - не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным**

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

**не позднее 4 декабря текущего финансового года**

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания **К отчету прилагается пояснительная записка**

**о результатах выполнения муниципального задания**

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <6>

**На 25 день месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляется отчет к мониторингу выполнения муниципального задания**

<1> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципального услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержание муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<2> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в общероссийском базовом перечне или региональном перечне муниципальных услуг и работ.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержание работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<4> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в общероссийском базовом перечне муниципальных услуг и работ.

<5> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<6> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств муниципального бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

>>