

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТЕЛЕРАДИОИНФОРМАЦИОННЫЙ ЦЕНТР»**

ПРИКАЗ

От 22.10.2015 г. №47/2

Республика Коми г. Инта

Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения работников муниципального бюджетного учреждения «Телерадиоинформационный центр».

В целях с установления этических норм и правил служебного поведения работников учреждения для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, регулирования профессионально-этических проблем взаимоотношений работников, возникающих в процессе их совместной деятельности и выработки у работников потребности соблюдения профессионально-этических норм поведения,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения работников муниципального бюджетного учреждения «Телерадиоинформационный центр» согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Ввести в действие Кодекс этики и служебного поведения работников муниципального бюджетного учреждения «Телерадиоинформационный центр» с 01 ноября 2015 года.
3. Заведующему функциональным отделом Думих Н.А. ознакомить сотрудников МБУ «ТРИЦ» с приказом под роспись.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора МБУ «ТРИЦ»

Маннова



Т.А.Маннова

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТЕЛЕРАДИОИНФОРМАЦИОННЫЙ ЦЕНТР»**

УТВЕРЖДЕН
Приказом МБУ «Телерадиоинформационный
центр»
от 22.10.2015 № 47/2

Вводится с 01 ноября 2015 года

**КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ
работников муниципального бюджетного учреждения
«Телерадиоинформационный центр»**

г. Инта, Республика Коми

2015

Оглавление

1.	Общие положения	3
2.	Основные понятия, используемые в настоящем Кодексе	3-4
3.	Основные принципы профессиональной этики работников МБУ «ТРИЦ»	4
4.	Основные этические ценности работника МБУ «ТРИЦ»	4-5
5.	Общие правила поведения во время исполнения работником МБУ «ТРИЦ» должностных обязанностей	5-6
6.	Обращение со служебной информацией	6
7.	Обращение с вверенными финансовыми средствами, материально-техническими и иными ресурсами	6
8.	Конфликт интересов	7
9.	Внешний вид работника МБУ «ТРИЦ»	7
10.	Ответственность работника МБУ «ТРИЦ»	7

1. Общие положения

1.1. Настоящий кодекс этики и служебного поведения работников (далее по тексту – Кодекс) муниципального бюджетного учреждения «Телерадиоинформационный центр» (далее по тексту - МБУ «ТРИЦ») представляет собой свод основных базовых ценностей, профессионально-этических норм и принципов, связанных с реализацией работниками МБУ «ТРИЦ» основных направлений государственной политики в сфере культуры, искусства, СМИ при исполнении своих профессиональных обязанностей.

Правовую основу Кодекса составляют Конституция Российской Федерации, Федеральный закон «О противодействии коррупции» от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ, общепризнанные принципы и нормы международного права, федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и иных федеральных органов государственной власти, нормативные правовые акты Республики Коми.

1.2. Целью настоящего Кодекса является:

- установление этических норм и правил служебного поведения работников МБУ «ТРИЦ» для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности;
- регулирование профессионально-этических проблем взаимоотношений работников, возникающих в процессе их совместной деятельности;
- выработка у работников потребности соблюдения профессионально-этических норм поведения;
- обеспечения единых норм поведения работников.

1.3. Настоящий Кодекс выполняет следующие функции:

- содействие формированию ценностно-этической основы профессиональной деятельности и взаимоотношений в коллективе;
- обеспечение гарантий осуществления прав граждан в сфере культуры;
- содействие повышению профессионального авторитета культурной среды в обществе.
- определение профессионально-этического стандарта антикоррупционного поведения.

1.4. Положения настоящего Кодекса обязательны для работников муниципального бюджетного учреждения «Телерадиоинформационный центр» и являются составной частью должностных обязанностей работников.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Кодексе

2.1. Для целей настоящего Кодекса используются следующие понятия:

- **профессиональная этика** - это совокупность моральных норм, которые определяют отношение человека к своему профессиональному долгу;
- **кодекс профессиональной этики работников МБУ «ТРИЦ»** - это свод норм одобряющего поведения для работников учреждений культуры;
- **материальная выгода** - приобретение, которое может быть получено работником культуры, его близкими родственниками в результате использования или превышения должностных полномочий, а также незаконных действий в интересах третьих лиц с целью получения от них вознаграждения и которое можно определить в качестве дохода в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации;
- **личная выгода** - заинтересованность работника культуры, его близких родственников в получении нематериальных благ и нематериальных преимуществ, которая может выражаться в достижении очевидных личных целей;
- **конфликт интересов** - ситуация, при которой возникает противоречие между заинтересованностью работника культуры в получении материальной или личной выгоды и правами, и законными интересами граждан, организаций, общества или государства, что может повлиять на надлежащее исполнение работником должностных обязанностей;
- **коррупция** - злоупотребление должностными полномочиями, дача взятки, получение взятки либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства, отдельных граждан в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица;

- **конфиденциальная информация** - документированная информация на любом носителе,

доступ к которой ограничивается в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе персональные данные граждан Российской Федерации, и которая стала известна работнику в связи с исполнением должностных обязанностей.

3. Основные принципы профессиональной этики работников МБУ «ТРИЦ»

3.1. Деятельность работника МБУ «ТРИЦ» основывается на следующих принципах профессиональной этики:

- соблюдение законности;
- приоритет прав и интересов граждан;
- исполнение должностных обязанностей добросовестно и на профессиональном уровне;
- соблюдение правил делового поведения;
- лояльности, справедливости и гуманизма;
- добросовестность;
- конфиденциальность;
- справедливость;
- объективность;
- беспристрастность;
- соблюдение общих нравственных норм.
- высокое качество предоставляемых услуг и высокий уровень культуры общения.

4. Основные этические ценности работника МБУ «ТРИЦ»

4.1. Основными ценностями работника МБУ «ТРИЦ» при осуществлении своих должностных обязанностей, являются человек и общество, развитие и самореализация личности, сохранение национальной самобытности народов, признание основополагающей роли культуры в гуманизации общества.

4.2. Работник МБУ «ТРИЦ»

- способствует сохранению, развитию и распространению культуры;
- поддерживает неотъемлемость права каждого человека на культурную деятельность, на гуманитарное и художественное образование;
- способствует созданию условий для всеобщего воспитания, самореализации талантов;
- способствует созданию информационных материалов способных воздействовать на нравственное воспитание детей и молодежи;
- пропагандирует СМИ, как источник интеллектуального развития личности;
- находится в состоянии пополнения своего творческого потенциала;
- демонстрирует уважение ко всем людям и уважает их ценности, культуру, цели, нужды, предпочтения, взаимоотношения и связи с другими людьми;
- защищает и поддерживает достоинство, учитывает индивидуальность, интересы и культурные потребности граждан.
- демонстрирует уважение к людям, воздерживаясь от любого вида высказываний и действий дискриминационного характера, проявления грубости, пренебрежительности, заносчивости, предвзятости, не допуская угроз, оскорбительных выражений (действий), препятствующих нормальному общению.

4.3. Профессиональные ценности работника МБУ «ТРИЦ» включают:

- профессиональную и коммуникативную компетентность;
- при осуществление своих обязанностей, четкое руководство действующим федеральным и областным законодательством в сфере СМИ;
- потребность в самореализации, самоутверждении и самосовершенствовании личности;
- инновационную и исследовательскую деятельность, освоение новых технологий;
- ценности этической ответственности перед профессией - отстаивание и защита достоинства и целостности профессии;
- ценности, связанные с потребностью самореализации, самоутверждения и самосовершенствования личности работника, достижение профессионализма в деятельности;
- глубокое осознание, строгое выполнение законов СМИ;
- создание подлинной творческой атмосферы в учреждении.

5. Общие правила поведения во время исполнения работником МБУ «ТРИЦ» должностных обязанностей

5.1. Работник МБУ «ТРИЦ» обязан придерживаться следующих правил поведения при исполнении им своих должностных обязанностей:

5.1.1. Добросовестно и на высоком профессиональном уровне исполнять свои должностные обязанности, соблюдая все требования в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами в целях обеспечения эффективной работы;

5.1.2. Соблюдать приоритет общественных интересов и общечеловеческих гуманистических ценностей;

5.1.3. Осуществлять свою деятельность в пределах своих полномочий.

5.1.4. Не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимым от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

5.1.5. Исключать действия, связанные с возможностью приобретения материальной или личной выгоды или влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) или иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

5.1.6. Быть корректным, внимательным, доброжелательным и вежливым с гражданами, а также в своих отношениях с вышестоящими руководителями, должностными лицами, коллегами и подчиненными;

5.1.7. Проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

5.1.8. Воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности государственного органа, муниципального органа, их руководителей;

5.1.9. Создавать условия для развития добросовестной конкурентной среды и обеспечивать объективность и прозрачность при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд;

5.1.10. Не допускать поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету учреждению;

5.1.11. Придерживаться правил делового поведения и связанных с предоставлением МБУ «ТРИЦ» муниципальных услуг этических норм; поддерживать порядок на рабочем месте.

5.1.12. Участвовать в формировании корпоративной культуры и следовать ей в целях эффективной совместной работы и взаимопомощи

5.1.13. Выполнять все профессиональные действия обдуманно, честно, тщательно, проявляя добросовестность.

5.2. Работник МБУ «ТРИЦ» не имеет права:

5.2.1. Злоупотреблять должностными полномочиями, склонять кого-либо к правонарушениям, в том числе имеющим коррупционную направленность;

5.2.2. Во время исполнения должностных обязанностей вести себя вызывающе по отношению к окружающим, проявлять негативные эмоции, использовать слова и выражения, не допускаемые деловым этикетом.

5.3. В служебном поведении работник МБУ «ТРИЦ» воздерживается от:

5.3.1. Любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

5.3.2. Грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

5.3.3. Угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

5.3.4. Употребления напитков, содержащих алкоголь, накануне и во время исполнения служебных обязанностей;

5.3.5. Организации в служебных помещениях банкетных мероприятий (свадеб, юбилеев и т.п.) и участия в них;

5.3.6. Использования наркотических, наркосодержащих и психотропных веществ и препаратов, за исключением случаев официального медицинского назначения.

5.3.7. Курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

6. Обращение со служебной информацией

6.1. С учетом основных положений Федерального закона от 27 июля 2006 года N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" и Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" в отношении доступа к конфиденциальной информации, находящейся в распоряжении МБУ «ТРИЦ» работник может обрабатывать и передавать информацию только при соблюдении норм и требований, предусмотренных действующим законодательством.

6.2. Работник, при наличии у него права доступа к конфиденциальной информации, обязан соответственно обращаться с этой информацией и всеми документами, полученными во время исполнения или в связи с исполнением своих должностных обязанностей, а также принимать меры для обеспечения гарантии безопасности и конфиденциальности информации, которая ему стала известна и за которую он несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Работник не имеет права использовать не по назначению информацию, которую он может получить во время исполнения своих должностных обязанностей или в связи с ними.

7. Обращение с вверенными финансовыми средствами, материально-техническими и иными ресурсами

7.1. Осуществляя свои должностные полномочия, работник должен управлять с пользой, эффективно и экономно вверенными ему финансовыми средствами, имуществом, материально-техническими и иными ресурсами, которые не могут им использоваться для личных целей.

7.2. Исходя из необходимости строгого соблюдения требований Федерального закона от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и в целях предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд, работникам культуры запрещается:

- при проведении процедур размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд вступать в какие-либо переговоры с потенциальными участниками размещения заказов;

- создавать какими-либо действиями преимущественные условия для определенного круга участников размещения заказов, в том числе для близких родственников должностных лиц и работников органов культуры МОГО «Инта»;

- использовать должностное положение вопреки законным интересам учреждений культуры МОГО «Инта» и государства в целом в целях получения материальной или личной выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

8. Конфликт интересов

8.1. В целях недопущения возникновения конфликта интересов в МБУ «ТРИЦ» работник обязан:

- воздерживаться от совершения действий и принятия решений, которые могут привести к конфликту интересов;

- действовать в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации, соблюдать правила и процедуры, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Кодексом;

- доводить до сведения вышестоящего руководителя информацию о любом возможном конфликте интересов.

8.2. В случае если непосредственный руководитель должным образом не отреагировал на полученную от работника информацию, то работнику следует обратиться к вышестоящему руководителю или в исполнительный орган муниципальной власти МОГО «Инта» в сфере культуры, которые имеют право инициировать или провести проверку поступившей информации.

9. Внешний вид работника МБУ «ТРИЦ»

9.1. Внешний вид работника МБУ «ТРИЦ» при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий работы и формата мероприятия должен способствовать уважению граждан к муниципальным органам, учреждению культуры, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

Внешний вид работника должен способствовать формированию у потребителя услуг благоприятного впечатления об учреждении.

10. Ответственность работника МБУ «ТРИЦ»

10.1. Гражданин, принимаемый на работу в учреждение, обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей трудовой деятельности.

10.2. Каждый работник должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый потребитель услуг, оказываемых учреждением, вправе ожидать от работника поведения в отношении с ним в соответствии с положениями Кодекса.

10.3. Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и поведения во время исполнения должностных обязанностей.

10.4. Нарушение работниками МБУ «ТРИЦ» положений Кодекса подлежит моральному осуждению и может быть вынесено на рассмотрение трудового коллектива учреждения;

10.5. Работник МБУ «ТРИЦ» должен осознавать, что явное и систематическое нарушение положений Кодекса несовместимо с дальнейшей профессиональной деятельностью в учреждениях культуры

10.6. Анализ и оценка соблюдения правил профессиональной этики, предусмотренных настоящим Кодексом, являются обязательными при проведении аттестации, включения в резерв кадров, назначения на вышестоящую должность, рассмотрении вопросов поощрения и награждения, а также наложения дисциплинарного взыскания.